



Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Suwałkach Sp. z o.o. zatrudni pracownika na stanowisko:

Inspektora ds. prawnych

Wymagania:

- ✓ Tytuł magistra prawa;
- ✓ Dobra znajomość: prawa cywilnego, kodeksu spółek handlowych, prawa podatkowego oraz mile widziana znajomość prawa energetycznego i ustawy o odnawialnych źródłach energii;
- ✓ Komunikatywna znajomość języka angielskiego;
- ✓ Umiejętność logicznego i analitycznego myślenia;
- ✓ Dobra organizacja pracy. Nastawienie na samodzielność i poszukiwanie rozwiązań;
- ✓ Komunikatywność i otwartość na nowe wyzwania;
- ✓ Umiejętność pracy w zespole

Zakres obowiązków

- ✓ Bieżące monitorowanie zmian w przepisach prawa polskiego i unijnego oraz otoczenia regulacyjnego z obszaru działalności Spółki oraz przedkładanie Pracodawcy informacji o konsekwencjach wynikających z tych zmian dla Spółki w zakresie: finansowym, ekonomicznym, technologicznym i organizacyjnym;
- ✓ Opracowywanie i opiniowanie umów, procesów, procedur, regulacji wewnętrznych i innych dokumentów pod kątem ich zgodności z przepisami powszechnie obowiązującego prawa i procedurami obowiązującymi w Spółce;
- ✓ Kontrola merytoryczna projektów opracowywanych przez komórki organizacyjne Spółki: instrukcji, regulaminów, zarządzeń wewnętrznych Zarządu Spółki i innych przepisów regulujących tok pracy Spółki;
- ✓ Wsparcie i doradztwo prawne dla poszczególnych komórek organizacyjnych oraz Zarządu Spółki;
- ✓ Analizowanie dokumentów pod względem formalno-prawnym;
- ✓ Współpraca z zewnętrznymi kancelariami obsługującymi Spółkę

Oferujemy:

- ✓ Zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy;
- ✓ Możliwość stałego doskonalenia kwalifikacji oraz rozwoju zawodowego poprzez udział w szkoleniach aktualizujących wiedzę;
- ✓ Pakiet świadczeń socjalnych tj. min. dofinansowanie do:
 - wypoczynku organizowanego przez pracowników we własnym zakresie tzw. „wczasy pod gruszą”;
 - zorganizowanego wypoczynku dla dzieci i młodzieży w formie kolonii, obozów, wycieczek dla dzieci pracowników;
 - działalności kulturalno – rozrywkowej;
 - zakupu karnetów uprawniających do korzystania z obiektów i urządzeń sportowo – rekreacyjnych
- ✓ Świadczenia zdrowotne w zakresie profilaktyki bólów kręgosłupa i choroby zwyrodnieniowej stawów;
- ✓ Możliwość przystąpienia do Pracowniczego Programu Emerytalnego oraz Pracowniczej Kasy Zapomogowo – Pożyczkowej;
- ✓ Organizację imprez integracyjnych dla pracowników tj. Dzień Ciepłownika, Dzień Pracownika Komunalnego;
- ✓ Organizację imprez integracyjnych dla dzieci pracowników tj.: Dzień dziecka, choinka;
- ✓ Przyjazne środowisko pracy i kulturę organizacyjną opartą na wartościach

Zainteresowane osoby prosimy o dostarczenie osobiste lub przesłanie ofert zawierających CV i list motywacyjny na adres Spółki: Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Suwałkach Sp. z o.o., ul. Przemysłowa 6A, 16-400 Suwałki lub drogą elektroniczną: kadry@pec.suwalki.pl do dnia 30 listopada 2023 r.

W dokumentach aplikacyjnych prosimy:

1. Zawrzeć sformułowanie: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U.2019.1781 t.j. z dnia 2019.09.19) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
2. Podpisać „Klauzulę zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodna z RODO”, znajdującą się w ogłoszeniu.